



Universidad  
**Nebrija**

---

# **CURSO DE ACCESO AL GRADO EN INGENIERÍA DE EDIFICACIÓN**

## **Programa**

**Asignatura: La empresa y su entorno**



**Asignatura:** La empresa y su entorno  
**Formación:** Básica  
**Créditos ECTS:** 6

## 1. DESCRIPTORES OFICIALES

- Conocimiento adecuado del concepto de empresa, su marco institucional, modelos de organización, planificación, control y toma de decisiones estratégicas en ambientes de certeza, riesgo e incertidumbre.
- Sistemas de producción, costes, planificación, fuentes de financiación y elaboración de planes financieros y presupuestos. Economía de la empresa.
- Organización de pequeñas empresas y oficinas profesionales y de participar como miembro de equipos multidisciplinares en grandes empresas.
- Conocimientos básicos del régimen de las Administraciones Públicas.
- Procedimientos de contratación administrativa y privada

## 2. COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender el concepto de empresa, su marco institucional, modelos de organización, planificación, economía y financiación, control y toma de decisiones estratégicas en ambientes de certeza, riesgo e incertidumbre así como el conocimiento básico del régimen de las Administraciones Públicas y los procedimientos de contratación administrativa y privada.
- Que los estudiantes tengan la capacidad para analizar los sistemas de producción, costes, planificación, fuentes de financiación y elaboración de planes financieros y presupuestos y la economía de la empresa así como organizar pequeñas empresas y oficinas profesionales y participar como miembro de equipos multidisciplinares en grandes empresas.
- Que los estudiantes puedan expresarse y comunicarse con rigor, utilizando con soltura los conceptos e ideas adquiridos en esta materia.
- Que hayan desarrollado habilidades de aprendizaje que les permitan adquirir por sí mismos, en el futuro, otros conocimientos con un alto grado de autonomía.

### 3. ACCIONES FORMATIVAS Y METODOLOGÍA

El sistema de enseñanza se realizará a través de Internet sobre una plataforma informática de teleformación, sobre la que se diseña una estructura de carpetas destinadas a comunicación, documentación, avisos, etc. propios de los proyectos educativos de e-learning. Adicionalmente incorpora herramientas como las encuestas o los ejercicios que permiten interactuar con los alumnos comprobando su grado de avance en los cursos.

El alumno podrá contactar con el profesor a través del correo electrónico para resolver dudas.

Se le encargarán al alumno la realización y entrega de varios trabajos a lo largo de la asignatura, así como lecturas complementarias a la materia incluida en la documentación del curso. Los trabajos versarán sobre los contenidos de la materia y su aplicación.

Los exámenes serán presenciales, sobre un calendario previamente fijado.

### 4. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 4.1. Convocatoria Ordinaria:

- |                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| • Ejercicios y Trabajos Escritos | 40% |
| • Examen Final                   | 60% |

#### 4.2. Convocatoria Extraordinaria:

- |                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| • Prácticas y Trabajos Escritos | 20% |
| • Examen Final                  | 80% |

#### 4.3. Restricciones:

- Para poder hacer la suma ponderada de las calificaciones anteriores, es necesario obtener al menos un cuatro en el examen final.
- Los ejercicios y trabajos que no hayan sido entregados en la fecha indicada por el profesor, ponderarán con un cero en la nota para el examen ordinario.
- Para la convocatoria extraordinaria se propondrán nuevos trabajos que el alumno podrá realizar para subir nota o si no los había entregado en su fecha de entrega.
- Para presentarse al examen extraordinario será obligatorio el haber entregado todos los trabajos de la asignatura

Un alumno dispondrá de un número máximo de seis convocatorias para aprobar cada asignatura. Si un alumno no se presenta a un examen no corre convocatoria a efectos académicos, pero sí a efectos económicos.

Si se aprueban solo algunas asignaturas un año, el alumno puede continuar con las demás o con algunas el año siguiente.

En cada tema normalmente se incluyen ejercicios de autoevaluación que ayudarán al alumno a identificar los temas principales y comprobar su grado de conocimiento de los mismos. Estos trabajos de autoevaluación no serán evaluados por el profesor.

Adicionalmente, se podrá solicitar al alumno en cada tema la entrega de trabajos o ejercicios que sí serán evaluables y se identificarán claramente como tales.

En el Campus Virtual dentro de cada asignatura, se indicarán con claridad las fechas de entrega de estos ejercicios evaluables.

Fechas de los exámenes: En el curso **Grado en Ingeniería de edificación** del Campus virtual se indicarán con todo detalle las fechas, horarios y lugares de examen. En este mismo lugar el alumno podrá encontrar información general de la organización del curso.

## 5. BIBLIOGRAFÍA

Los apuntes y materiales de todas las asignaturas disponibles en el Campus Virtual, que el alumno podrá descargar, son autosuficientes para seguir el curso con toda normalidad. Por lo tanto no es obligatorio el adquirir ningún libro para poder aprobar. No obstante, se referencia a continuación la bibliografía sugerida como consulta complementaria.

### **Bibliografía complementaria**

- Navas López, J. Emilio y Guerras Martín, L. Ángel; **La dirección estratégica de la Empresa. Teoría y aplicaciones.** Editorial Civitas. Madrid, 2007.
- Gibson, James L., Ivancevich, John M. Y Donnelly, James H.; **Las Organizaciones. Comportamiento, Estructura, Procesos.** 12ª edición. Editorial McGraw Hill. Madrid, 2006.
- Cuervo-Arango, Carlos y Trujillo del Valle, José A.; **Introducción a la economía.** Editorial McGraw Hill, Madrid, 1994.
- Llinares Millán, Carmen; Montañana i Aviñó, Antonio; y, Navarro Astor, Elena. **Economía y organización de empresas constructoras.** Editorial Universidad Politécnica de Valencia. Valencia, 2001.
- García Valcarce, A., Sánchez, A., González, P., Conradi, E., López, J. A. **Manual de dirección y organización de obras.** CIE Inversiones Editoriales Dossat 2000. Madrid, 2004.

## Bibliografía adicional

- Díez de Castro, Emilio; **Introducción a la economía de la Empresa**. Editorial Pirámide. 2002.
- Hellriegel, Don y Slocum, John W.; **La toma de decisiones. Administración**. 7ª edición. Editorial Soluciones Empresariales, 1998.
- Bueno Campos, Eduardo, Cruz Roche, Ignacio y Durán, J. José; **Economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales**. 15ª edición. Editorial Pirámide. Madrid, 1996.
- Heizer, Jay y Render, Barry; **Dirección de la Producción: Decisiones tácticas**. 6ª edición. Editorial Prentice-Hall. Madrid, 2006.
- Allen, Franklin, Myers, Stewart y Brealy, Richard; **Principios de Finanzas Corporativas**. 8ª edición. McGraw Hill. Madrid, 2006.
- Pellicer Armiñana, Eugenio; Sanz Benlloch, Amalia y Catalá Alís, Joaquín. **El proceso Proyecto-Construcción. Aplicación a la Ingeniería Civil**. Editorial de la Universidad Politécnica de Valencia. Valencia, 2004.
- González Fernández, Francisco Javier; **Manual para una eficiente Dirección de Proyectos y Obras**. Editorial Fundación Confemetal. Madrid, 2002.
- Carmona Calero, Jesús; **Gestión de proyectos y obras**. Editorial Club Universitario. Madrid, 2007.
- Harris, Frank y McCaffer, Ronald; **Construction Management**. Editorial Gustavo Gili Proyecto y Gestión. Barcelona, 1999.
- Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA). **La contabilidad de gestión en las Empresas Constructoras**. 2ª edición. Ed. AECA. Madrid, 2003.
- Barber Lloret, Pedro; **La empresa constructora: programación y control de obras. Organización, medición y valoración de obras**. Editorial Club Universitario. Alicante, 2001.
- Barber Lloret, Pedro; **Gestión y proceso constructivo de una obra**. Editorial Club Universitario. Alicante, 2002.
- Cartagena Ruiz, Evelio; **El Jefe de Obra**. Editorial Gamma. Alicante, 1995.
- Ramírez de Arellano Agudo, Antonio; **Recomendaciones sobre criterios de Medición en Construcción**. Editado por la Asociación Española de Profesores de Mediciones, Presupuestos y Valoraciones. Madrid, 1994.
- Ramírez de Arellano Agudo, Antonio; **Presupuestación de obras**. Editorial de la Universidad de Sevilla. Sevilla, 1998.
- Truyols Mateu, Sebastián y Sáiz Álvarez, José Manuel; **Economía Aplicada a la Construcción**. Editorial Bellisco Ed. Técnicas y Científicas. 2005.
- Rubio González, Alfredo; **Manual de gestión de las Obras de Contratación Pública**. Editorial Carmen Ortego. Madrid, 2002.
- Pellicer Armiñana, Teresa M.; **El control de gestión en las empresas constructoras**. Editorial Universidad Politécnica de Valencia. Valencia, 2004.

### Normativa y reglamentación

- Ley 38/1999 de Ordenación de la Edificación (LOE).
- Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y modificaciones posteriores.
- Real Decreto Legislativo 2/2000. Ley de Contratos con las Administraciones Públicas.
- Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público.

## 6. LOCALIZACIÓN DEL PROFESOR

Tutoría telefónica: Escribir un correo electrónico a la asignatura indicando el número de teléfono para que el profesor contacte con el alumno.

Correo electrónico: [ied3empresa@nebrija.es](mailto:ied3empresa@nebrija.es)

Se podrán realizar consultas por correo electrónico en cualquier momento. Este correo se debe utilizar solamente para dudas académicas sobre esta asignatura. Si algún alumno desea tener una tutoría presencial, los profesores de esta asignatura, estarán localizables en la Universidad Antonio de Nebrija, Campus de la Dehesa de la Villa (C/Pirineos 55, Madrid, Despacho 208) previa cita telefónica.

Para consultas sobre temas administrativos generales (sobre matrícula, pagos, fechas, dificultades de acceso o uso del Campus Virtual o cualquier trámite administrativo) pueden dirigirse a [edificacion@nebrija.es](mailto:edificacion@nebrija.es) o bien llamar al teléfono 91 452 11 45 EXT 1.

## 7. CONTENIDO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

### **MÓDULO I. ECONOMÍA Y EMPRESA**

#### TEMA 1. INTRODUCCIÓN.

Capítulo 1. Economía, empresa y producción.

Capítulo 2. Conocimiento adecuado del concepto de empresa y su marco institucional.

Capítulo 3. Modelos de organización.

#### TEMA 2. DIRECCIÓN, GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Capítulo 1. Estrategia, planificación y control.

Capítulo 2. Análisis del entorno.

Capítulo 3. Introducción al marketing de la empresa.

### **MÓDULO II. DECISIONES EMPRESARIALES**

#### TEMA 3. TOMA DE DECISIONES ESTRATÉGICAS EN AMBIENTES DE CERTEZA, RIESGO E INCERTIDUMBRE.

Capítulo 1. Fundamentos de la toma de decisiones.

Capítulo 2. Condiciones en las que se toman las decisiones.

Capítulo 3. Marco de referencia para la toma de decisiones.

Capítulo 4. Modelo de toma de decisiones.

#### TEMA 4. DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

Capítulo 1. La producción y los sistemas productivos.

Capítulo 2. ¿Qué es la dirección de producción y la dirección de operaciones.

Capítulo 3. El reto de la productividad.

#### TEMA 5. ELABORACIÓN DE PLANES FINANCIEROS

Capítulo 1. La Función Financiera.

Capítulo 2. Análisis de Inversiones.

Capítulo 3. Fuentes de Financiación. El equilibrio Financiero.

### **MÓDULO III. GESTIÓN ECONÓMICA DEL PROCESO DE EDIFICACIÓN**

#### TEMA 6. LA EMPRESA EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN.

Capítulo 1. La Empresa Constructora. Funciones y características.

Capítulo 2. Descripción y funciones de las empresas promotoras inmobiliarias.

#### TEMA 7. ORGANIZACIÓN DE PEQUEÑAS EMPRESAS Y OFICINAS PROFESIONALES. EQUIPOS MULTIDISCIPLINARES.

Capítulo 1. Organigrama y funciones.

Capítulo 2. Modelos de organización.

Capítulo 3. Estrategia, Financiación y Control.



Capítulo 4. Gestión de Recursos Humanos.

**TEMA 8. GESTIÓN ECONÓMICA DEL PROCESO DE EDIFICACIÓN.**

Capítulo 1. Estudio de viabilidad económica.

Capítulo 2. Control de planificación y costes.

Capítulo 3. Valoración, Oferta, Licitación y Adjudicación.

**TEMA 9. LA OBRA DE EDIFICACIÓN.**

Capítulo 1. Ejecución y control de obra.

Capítulo 2. Gestión de Incidencias de obra. Precios contradictorios.

Capítulo 3. Liquidación y Recepción de obra.

**MÓDULO IV. CONOCIMIENTO BÁSICOS DEL RÉGIMEN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

**TEMA10. RÉGIMEN JURÍDICO Y PROCEDIMIENTO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.**

Capítulo 1. Principios generales.

Capítulo 2. Procedimiento de las Administraciones Públicas.

**TEMA 11. CONTRATACIÓN CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.**

Capítulo 1. Introducción a la ley de contratos de las Administraciones Públicas. Requisitos, garantías y clasificación de las empresas

Capítulo 2. Adjudicación, procedimientos y formas. Revisión de precios en los contratos administrativos. La subcontratación.